



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราม
เรื่อง กำหนดการลงทะเบียนรายวิชาและการเปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราม กำหนดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ กำหนดการมีดังต่อไปนี้

๑. เปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. การลงทะเบียนเรียน
 - นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น ทุกสาขาวิชา รับบัตรลงทะเบียนที่ครูที่ปรึกษา ณ แผนกวิชา วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
 - นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น ทุกสาขาวิชา ชำระเงินที่งานการเงิน ตึกอำนวยการ ระหว่าง วันที่ ๖ - ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และนำส่งหลักฐานการชำระเงิน (บัตรลงทะเบียน) ที่งานทะเบียน
 - นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา ที่ยื่นคำร้องขอผ่อนผันค่าหน่วยกิต ชำระเงิน ค่าหน่วยกิตที่งานการเงิน วิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราม วันที่ ๒๐-๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. ลงทะเบียนล่าช้า และลงทะเบียนเพิ่มรายวิชา วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๔. ลงทะเบียนถอนรายวิชา วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๕. การลาพักการเรียนและการรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ให้นักเรียน นักศึกษา ดำเนินการลงทะเบียนรายวิชาตามวันและเวลาที่วิทยาลัย ฯ กำหนด หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดทางวิทยาลัย ฯ จะดำเนินการประกาศให้นักเรียน นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุรศักดิ์ แก้วหิ็ด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราม

ฝ่ายบริหารทรัพยากร
งานทะเบียน
เลขที่ ๑๖๖ /๒๕๖๘

กำหนดการลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชธรรม

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ขั้นตอน
๒ ตุลาคม ๖๘ - ๓ ตุลาคม ๖๘	นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น ทุกสาขาวิชา รับบัตรลงทะเบียน ที่ครูที่ปรึกษา ณ แผนกวิชา	๑. ครูที่ปรึกษาได้รับบัตรลงทะเบียน ที่งานทะเบียน หรือ พิมพ์ บัตรลงทะเบียนรายวิชาจากระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์ พร้อมทั้ง ลงชื่อในบัตรลงทะเบียน ๒. แจกบัตรลงทะเบียนให้กับนักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้งชี้แจง เกี่ยวกับขั้นตอนการลงทะเบียน
๖ ตุลาคม ๖๘ - ๑๒ ตุลาคม ๖๘	นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น ทุกสาขาวิชา ชำระเงินที่งานการเงิน วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชธรรม เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๑. นักเรียน นักศึกษานำ บัตรลงทะเบียนรายวิชาไปชำระเงินที่ งานการเงิน ๒. งานการเงินส่งคืนหลักฐานการชำระเงินให้นักเรียนนักศึกษา ๓. นักเรียน นักศึกษานำหลักฐานการลงทะเบียนส่งให้งาน ทะเบียน
๒๐ ตุลาคม ๖๘	เปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ นักเรียน ปวช. นักศึกษา ปวส. ทุกระดับชั้น	
๒๐ ตุลาคม ๖๘ - ๒๖ ตุลาคม ๖๘	นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา ที่ ประสงค์ผ่อนผันค่าหน่วยกิต ยื่นคำร้อง ขอผ่อนผันค่าหน่วยกิต และชำระเงินค่า หน่วยกิตที่งานการเงิน วิทยาลัยเทคนิค ราชสีหราชธรรม เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๑. นักเรียน นักศึกษา รับบัตรลงทะเบียนและคำร้องขอผ่อนผัน ค่าหน่วยกิตที่งานทะเบียน ๒. นำบัตรลงทะเบียนและคำร้องขอผ่อนผันค่าหน่วยกิต ไปให้ครูที่ปรึกษา ลงชื่อให้เรียบร้อย ๓. ชำระเงินค่าหน่วยกิต ที่งานการเงิน ตามวันเวลาที่กำหนด ๔. งานการเงินส่งคืนหลักฐานการชำระเงินให้นักเรียนนักศึกษา ๕. นักเรียน นักศึกษานำหลักฐานการลงทะเบียนส่งให้งาน ทะเบียน
๒๐ ตุลาคม ๖๘ - ๗ พฤศจิกายน ๖๘	ลงทะเบียนล่าช้า	๑. นักเรียน นักศึกษา รับบัตรลงทะเบียนที่งานทะเบียนหรือครู ที่ปรึกษา ลงชื่อในบัตรลงทะเบียนรายวิชาให้เรียบร้อย ๒. นักเรียน นักศึกษา ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา และค่าหน่วยกิต ที่งานการเงิน - ปวช. ไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียนล่าช้า - ปวส. ต้องชำระค่าลงทะเบียนล่าช้า คนละ ๑๐๐ บาท ๓. งานการเงินส่งคืนหลักฐานการชำระเงินให้นักเรียนนักศึกษา ๔. นักเรียน นักศึกษานำหลักฐานการลงทะเบียนส่งให้งาน ทะเบียน
๒๐ ตุลาคม ๖๘ - ๗ พฤศจิกายน ๖๘ ๒๐ ตุลาคม ๖๘ - ๒๘ พฤศจิกายน ๖๘	ลงทะเบียนเพิ่มรายวิชา	ยื่นคำร้องที่งานทะเบียน ชำระเงินที่งานการเงิน
	ลงทะเบียนถอนรายวิชา	ยื่นคำร้องที่งานทะเบียน
๒๐ ตุลาคม ๖๘ - ๗ พฤศจิกายน ๖๘	รักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา / ขอกลับเข้าเรียน	ยื่นคำร้องที่งานทะเบียน ชำระเงินที่งานการเงิน
๒๐ ตุลาคม ๖๘ - ๗ พฤศจิกายน ๖๘	พักการเรียน เพื่อรักษาสภาพการเป็น นักเรียน นักศึกษา	ยื่นคำร้องที่งานทะเบียน