



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชาราม

ที่ /๒๕๖๗

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชาราม

ด้วยแผนก/งาน.....ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้เป็น

() วัสดุฝึก () อื่นๆดังรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

ผู้ขออนุมัติจัดซื้อ

วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชาราม
รายละเอียดพัสดุที่จะจัดซื้อ / จัดจ้าง

[illegible]

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติจัดซื้อ
(.....)

วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชราม
รายละเอียดพัสดุที่จะจัดซื้อ / จัดจ้าง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
			รวมเป็นเงิน		
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%		
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติจัดซื้อ
(.....)

